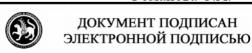
Романова С.А.



СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Владелец: Романова Светлана Алексеевна Действителен с 01.12.2022 до 24.02.2024

План Сертификат: 4087A0C4CE96CECA092AF86F2C8D0082 работы Совета Старшеклассников МБОУ «Новотроицкая СОШ» на 2023-2024 учебный год

Сентябрь

Заседание №1

№	Тема заседания	Ответственный
Π/Π		
1.	1	Заместитель директора по ВР
	Старшеклассников за предыдущий год	
2.	Выборы Совета Старшеклассников	Заместитель директора по ВР
3.	Знакомство с Положением о Совете	Заместитель директора по ВР
	Старшеклассников, Законом об	
	образовании, Конвенцией о правах	
	ребенка	
4.	Выбор ответственных за сектора	Заместитель директора по ВР
5.	Об организации дежурства по школе	Учебный сектор
6.	Участие в декаде по безопасности	Совет Старшеклассников
	дорожного движения «Азбука безопасного	-
	поведения ». Организация рейдов по	
	ношению фликеров.	
7.	Составление и утверждение плана работы	Совет Старшеклассников
	Совета Старшеклассников на 2019-2020	
	уч.год.	

Заседание №2

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1.	Распределение обязанностей по подготовке к празднованию Дня пожилого человека, и Дня учителя.	Совет Старшеклассников Культмассовый сектор
2	О подготовке к празднику «День здоровья»	Спортивный сектор
3	Организация и проведения выборов председателя Совета старшеклассников	Культмассовый сектор Учебный сектор



4	Текущие дела	Совет Старшеклассников

Октябрь Заседание№3

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Отчет о сентябрьских мероприятиях в школе.	Трудовой сектор
2	Круглый стол по теме «Как сделать дежурство по школе интересным»	Трудовой сектор
3	Подготовка и проведение «Осеннего бала»	Культмассовый сектор
4	Организация проведения генеральной уборки школы	Трудовой сектор
5	Организация и проведение трудового десанта по благоустройству пришкольной территории	Трудовой сектор
6	Организация рейдов по проверке сменной обуви, внешнего вида учащихся (согласно Положению о школьной форме), опозданий на уроки, ношение фликеров.	Учебный сектор
7	Текущие дела	Совет Старшеклассников

Ноябрь

Заседание №4

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Отчет о работе трудового сектора, учебного сектора и культурно-массового секторов	Совет Старшеклассников
2	Подготовка мероприятий, посвященных Международному Дню отказа от курения	Совет Старшеклассников
4	Подготовка ко Дню матери.	Совет Старшеклассников
5	Текущие дела	Совет Старшеклассников

Декабрь Заседание №5

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Организация мероприятий по подготовке и проведению новогодних праздников:	Председатель Совета Старшеклассников



	- новогодняя дискотека -конкурс «Театральный калейдоскоп»; - конкурс на лучшую стенгазету - конкурс на лучшую классную комнату;	
2	Обсуждение плана зимних каникул	Председатель Совета Старшеклассников
3	Текущие дела	Совет Старшеклассников

Февраль Заседание №6

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Подготовка к проведению праздничных мероприятий, посвященного «Дню всех влюбленных», Дню Защитника Отечества, 8 марта	Председатель Совета Старшеклассников
2	О выполнении требований внутреннего распорядка школы	Учебный сектор
5	Текущие дела	Совет Старшеклассников

<u>Март</u> Заседание №9

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Подготовка к организации и проведению весенних каникул	Председатель Совета Старшеклассников
2	Акции ГТО всей семьей	Совет Старшеклассников

Апрель Заседание № 7

№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Создание плана по подготовке и проведения праздника, посвященного Дню Победы «Равнение на Победу»	Председатель Совета старшеклассников
2	Выбор инициативной группы, для оказания помощи в проведении патриотической акции посвященной Дню Победы	Председатель Совета Старшеклассников
3	Подготовка к субботнику	Трудовой сектор
4	Подготовка к празднику «Последний звонок»	Совет Старшеклассников
5	Текущие дела	Совет Старшеклассников

Май Заседание № 8



№ п/п	Тема заседания	Ответственный
1	Отчет ответственных за сектора, председателя Совета старшеклассников, за проделанную работу	Совет Старшеклассников
2	Анализ ошибок	Совет Старшеклассников
3	Вывод	Совет Старшеклассников

Заместитель директора по ВР

Хвалева А.Р.



Лист согласования к документу № 113 от 31.08.2023 Инициатор согласования: Романова С.А. Директор Согласование инициировано: 12.02.2024 15:13

Лист согласования: последовательное				
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Романова С.А.		Подписано 12.02.2024 - 15:14	-